

送信先:秋田県立図書館 企画・広報チーム 宛
FAX 018-866-6200
(このままFAXしてください。)

県立学校等学校図書館セット貸出申込書

学校名 _____ TEL _____

(担当名) _____ FAX _____

セット貸出しを次のとおり、申し込みます。

セット番号	テーマ名	貸出希望期間
		月 ~ 月
		月 ~ 月
		月 ~ 月
		月 ~ 月
		月 ~ 月

※貸出しは申込順となります。

受付後、貸出しと発送の状況について、折り返しFAXで回答しますので、御確認をお願いします。

【返信欄】

お申し込みいただいた上記セット貸出しの状況は、次のとおりです。
よろしくをお願いします。

セット番号	貸出期間	貸出・発送状況
	月 ~ 月	発送予定 ・ 貸出中
	月 ~ 月	発送予定 ・ 貸出中
	月 ~ 月	発送予定 ・ 貸出中
	月 ~ 月	発送予定 ・ 貸出中
	月 ~ 月	発送予定 ・ 貸出中

※「発送予定」の場合は、貸出期間に合わせて送付します。

「貸出中」の場合は、申し訳ありませんが、貸出中（貸出予定）のため、今回送付できません。

【連絡欄】