

令和 年 月 日

秋 田 県 立 図 書 館 長 様

〒 _____

住 所 :

学 校 名

氏 名 :

電話番号 : (_____) _____

特 別 貸 出 申 請 書 (学校貸出用)

貴館資料の特別貸出しを受けたいので、下記のとおり申請します。

記

1. 資 料 名
(請求記号)

(以上 点)

2. 目的又は用途

3. 貸 出 期 間 令和 年 月 日 から 令和 年 月 日まで

申込み受付者	
--------	--

受領年月日	年 月 日
受領者	

※未受領資料がある場合はこちらに記入

未受領 冊

(受領者)